



VILLE DE
REMICH

Demande pour la réservation d'une salle communale

Clubs, Associations et Commissions de la Ville de Remich

1. Lieu prière de cocher la/les case(s) correspondante(s):

CSSR – Gewännchen	Buvette	<input type="checkbox"/>
	Salle des fêtes	<input type="checkbox"/>
	Salle des sports	<input type="checkbox"/>
Centre Sociétaire « Al Schoul »	Salle des fêtes	<input type="checkbox"/>
	Cuisine	<input type="checkbox"/>
	Salle Schons	<input type="checkbox"/>
	Salle Federmeyer	<input type="checkbox"/>

2. Date(s) : le de..... hrs à hrs
le de..... hrs à hrs
le de hrs à hrs

3. Demandeur / Organisateur :

Responsable : Nom, Prénom Tél. :

Adresse :

4. Manifestation :

5. Equipement prière de cocher la/les case(s) correspondante(s):

<input type="checkbox"/> Tables : Pièces / m	<input type="checkbox"/> Chaises Pièces
<input type="checkbox"/> Podium	<input type="checkbox"/> Ecran
<input type="checkbox"/> Beamer	<input type="checkbox"/> Panneaux d'exposition
<input type="checkbox"/> Pupitre	<input type="checkbox"/> Micro

6. Observations

.....
.....

Pour des raisons d'organisation, uniquement le matériel demandé lors de la demande de réservation sera mis à disposition !

Date : Signature